

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA	NÚMERO DEL CONVENIO 8349-2024T
---	---	---

CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO: AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR: El valor del presente convenio corresponde a la suma de: **CIENTO SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$107.575.743)**, los cuales se dividen en:

Aportes correspondientes de la Secretaría Distrital de Integración Social:

SESENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$69.818.471), de los cuales **TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$30.000.000)**, son en dinero y **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$39.818.471)** son en especie.

Aportes correspondientes a la Terminal de Transporte:

TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$37.757.272) son en especie de la siguiente manera: **VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 28.151.550)** corresponde a la CAPACIDAD INSTALADA - Oficina "Ciudad Salitre" de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 – Primer Piso y **NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE (\$9.605.722)** corresponde al TALENTO HUMANO Un (1) técnico 3 con una dedicación del 20%.

Aportes totales del convenio

Dichos aportes se distribuirán de la siguiente manera:

Aportes de las partes convenientes				
APORTE SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL (En dinero y en Especie)				
ITEMS	SERVICIO	COSTO OPERACIÓN MES	OPERACIÓN 7 MESES	TOTAL OPERACIÓN 7 MESES
1	RECURSOS PARA PASAJES - APOORTE EN DINERO	\$ 4.285.714*	\$30.000.000	\$30.000.000
TOTAL EN DINERO				\$30.000.000
APORTE EN ESPECIE - TALENTO HUMANO				
2	Un (1) Auxiliar Administrativo	\$2.806.193	\$ 19.643.351	\$ 19.643.351
3	Un (1) Contratista Administrativo	\$2.882.160	\$ 20.175.120	\$ 20.175.120
TOTAL EN ESPECIE				\$ 39.818.471
TOTAL APOORTE SDIS				\$ 69.818.471
APORTE TERMINAL DE TRANSPORTE (En especie)				
APORTE EN ESPECIE				
1	CAPACIDAD INSTALADA - Oficina "Ciudad Salitre" de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 – Primer Piso	\$ 4.021.650	\$ 28.151.550	\$ 28.151.550
2	TALENTO HUMANO Un (1) AUXILIAR ADMON CON DEDICACION AL CONVENIO DEL 20%.	\$ 1.372.246	\$ 9.605.722	\$ 9.605.722
TOTAL APOORTE TERMINAL DE TRANSPORTE (En especie)				\$ 37.757.272
VALOR TOTAL CONVENIO				\$ 107.575.743

Fuente: elaboración propia

*Al multiplicar el valor 4.285.714 por 7 meses, el valor no da exacto los 30.000.000 por lo que se debe redondear el valor en dos pesos más.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA	NÚMERO DEL CONVENIO 8349-2024T
---	---	---

Fuente: elaboración propia

PARAGRAFO PRIMERO: Si dentro de la ejecución del Convenio se llegaren a generar rendimientos financieros con ocasión del manejo de la cuenta del mismo, estos se reinvierten en la compra de tiquetes.

PARAGRAFO SEGUNDO: Conforme al talento humano de la SDIS, se aplicó la Resolución 037 del 29 de enero del 2024 para el personal de planta y la 003 del 02 de enero del 2024 "Por la cual se adopta la escala de perfiles de honorarios para la vigencia fiscal 2024 para los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social" o la que la remplace, modifique o sustituya.

PARAGRAFO TERCERO: Recursos para el retorno de los beneficiarios

Teniendo en cuenta que la SDIS busca garantizar el retorno de las personas o familias en condición de vulnerabilidad, es necesario dentro del servicio de orientación siempre y cuando se requiera facilitar el mecanismo idóneo de desplazamiento para su lugar de destino.

Es por ello, que la Terminal de Transporte como Entidad encargada de la gestión y operación de transporte en la ciudad de Bogotá, cuenta con la capacidad operativa, instalaciones físicas, de fácil acceso y se puede conseguir mejores precios para la adquisición de los pasajes en el momento que surja la necesidad, habida cuenta que allí se concentran las empresas prestadoras de este servicio para todo destino, por todo esto, el convenio con la terminal, sin lugar a dudas, es la mejor forma de acceder a estos pasajes; aunado a estas razones, el mayor flujo de viajeros que requieren este servicio se concentran allí.

Por otra parte, cobra importancia señalar, en virtud de anteriores Convenios suscritos con esta entidad, el consumo de los pasajes específicamente, en los últimos cinco (5) convenios suscritos, ha reflejado lo siguiente:

Tabla N° 3 Convenios suscritos entre la SDIS y Terminal de Transporte S.A.

NÚMERO CONVENIO	TOTAL	VALOR RUBRO PASAJES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN EN MESES	VALOR PROMEDIO MES
9471/2022	\$ 155.769.833	\$ 32.414.758	23/12/2022	21/02/2024	14	\$2.315.339
12885-2020	\$35.000.000	\$ 12.250.000	29/10/2020	31/03/2021	5	\$ 2.450.000
3583- 2019	\$35.000.000	\$ 22.745.401	12/03/2019	16/09/2020	18	\$ 1.263.633
7344-2017	\$ 30.338.272	\$ 30.325.830	7/06/2017	30/12/2018	18	\$ 1.684.768
10664-2016	\$12.550.000	\$ 12.525.205	1/08/2016	30/06/2017	10	\$ 1.252.521
PROMEDIO MES DE EJECUCIÓN PASAJES						\$ 1.793.252

Fuente: Elaboración propia Servicio Respuesta Social.

PARAGRAFO CUARTO: Capacidad instalada (Aporte de la Terminal S.A.)

Para facilitar la prestación del servicio de manera oportuna, la Terminal facilitará la infraestructura necesaria para la óptima ejecución del convenio interadministrativo, proporcionando una instalación física (oficina) que se encuentra dentro del complejo de transportes y de esta manera atender a todas las personas que se remitan desde las diferentes unidades operativas de la Secretaría Distrital de Integración Social, así como el personal que se disponga para la atención de estas personas y de realizar todos los trámites internos que se requieran para la obtención de los pasajes, sede que se encuentra ubicada en "Ciudad Salitre" de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 la cual cuenta con un área aproximada de 16 metros cuadrados.

La terminal cuantifica el aporte correspondiente al espacio proporcionado para la atención en la suma de **VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 28.151.550)** mensuales.

CLÁUSULA TERCERA - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: Para respaldar el aporte de la SDIS del presente convenio se cuenta con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

No. de CDP	10638
-------------------	--------------

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p align="center">CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA</p>	<p align="center">NÚMERO DEL CONVENIO</p> <p align="center">8349-2024T</p>
---	---	--

No. de Proyecto	7749
Descripción Del Rubro	Implementación de la estrategia de territorios cuidadores en Bogotá
Concepto del Gasto	O232020200991199 Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p
Valor CDP	\$ 30.000.000
Valor A Afectar del CDP	\$ 30.000.000

CLÁUSULA CUARTA - PLAZO: El plazo de ejecución del convenio interadministrativo será de **SIETE (7) MESES O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS, lo que ocurra primero**, contados a partir de la fecha del acta de inicio suscrita por las partes, previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución a que haya lugar.

PARAGRAFO: El Apoyo del Talento Humano propuesto por los asociados dentro de este convenio, está condicionado al agotamiento del presupuesto asignado, o a la fecha de terminación de este.

CLÁUSULA QUINTA – DESEMBOLSOS: La Secretaría Distrital de Integración Social, realizará la entrega de los aportes a la Terminal de Transporte S.A. de la siguiente manera:

1. Un primer desembolso del 40% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, a la firma del acta de inicio. Lo anterior, teniendo en cuenta que el aporte realizado por la SDIS es fundamental para la ejecución del Convenio Interadministrativo, lo cual se ve representado en la compra de los pasajes terrestres que se entregan a los beneficiarios y este se debe desembolsar previo envío de los siguientes documentos:
 - a. Aprobación por las partes del plan de trabajo.
 - b. Presentación del recurso humano aportado.
 - c. Acta de entrega del espacio aportado por la Terminal de Transporte S.A.

El recurso de este desembolso será para cubrir la compra de pasajes y demás costos asociados a su compra.
2. Un segundo desembolso del 40% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, previa presentación de:
 - a. Informe que consolide la ejecución del primer desembolso, con todos los soportes de los pasajes y entregas Formato Acta de Compromiso Servicio Respuesta Social.
 - b. Copia de documentos de identificación de los beneficiarios
 - c. Formato de Solicitud Pasajes Terrestres
 - d. Copia de los Boucher o pasajes tramitados, efectivamente comprados y pagados; en el cual conste que a la fecha del corte se ha ejecutado el 80% del primer desembolso.
3. Un tercer desembolso del 20% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, previa presentación y aprobación de:
 - a. Informe que consolide la ejecución del segundo desembolso, con todos los soportes de los pasajes y entregas Formato Acta de Compromiso Servicio Respuesta Social.
 - b. Copia de documentos de identificación de los beneficiarios
 - c. Formato de Solicitud Pasajes Terrestres
 - d. Copia de los Boucher o pasajes tramitados, efectivamente comprados y pagados; en el cual conste que a la fecha del corte se ha ejecutado el 80% del primer desembolso.

PARAGRAFO PRIMERO: Para el segundo y tercer desembolso, la Terminal de Transporte S.A además de aportar los documentos ya relacionados deberá allegar certificación del representante legal o su revisor/a fiscal que dé cuenta del cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y demás aportes parafiscales a que haya lugar.

PARAGRAFO SEGUNDO: La Terminal de Transporte debe presentar informes mensuales a la supervisión del convenio durante su ejecución, donde detalle los Boucher o pasajes tramitados, comprados y pagados; así como los descuentos obtenidos con las empresas transportadoras si así lo hubiere y el detalle del movimiento de la cuenta bancaria; a estos debe incluirse como soporte: el Formato de Solicitud Pasajes Terrestres, Copia de documentos de identificación de los beneficiarios y formato de acta de compromisos.

En cualquiera de los casos es importante que el supervisor del convenio haga cortes periódicos mensuales para determinar si se deben efectuar desembolsos extemporáneos con el fin de no afectar la prestación del servicio.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p align="center">CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA</p>	<p align="center">NÚMERO DEL CONVENIO</p> <p align="center">8349-2024T</p>
---	---	--

En todo caso, los desembolsos, estarán sujetos a la programación de recursos del Programa Anual de Caja PAC y los recursos disponibles en Tesorería Distrital. La Secretaría consignará los pagos del Convenio en una entidad financiera indicada por el Asociado, donde éste posea una cuenta corriente o de ahorros, afiliada al sistema automático de pagos SAP que maneja la Tesorería Distrital de Bogotá, la cual debe ser exclusiva en el marco de la ejecución del respectivo convenio interadministrativo por suscribir.

CLÁUSULA SEXTA – COMPROMISOS:

6.1 COMPROMISOS DE LA TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.

6.1.1. COMPROMISOS GENERALES

1. Ejecutar a cabalidad las condiciones descritas en los estudios previos, el anexo técnico y el convenio, para realizar la ejecución de este con oportunidad y pertinencia.
2. Presentar previa a la suscripción del acta de inicio los documentos necesarios para su legalización y ejecución.
3. Suscribir el acta de inicio y el acta liquidación del Convenio.
4. Cumplir con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, respecto de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión, riesgos laborales y aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello ante el sistema general de seguridad social y parafiscales. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.
5. Presentar al supervisor designado por la Secretaría Distrital de Integración Social los soportes sobre la ejecución presupuestal y los avances del convenio.
6. Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor- a del Convenio.
7. Asistir a través de la persona designada por el terminal, a las reuniones que sean convocadas por el supervisor designado en la Secretaría Distrital de Integración Social, necesarias para efectuar el seguimiento de las actividades que permitan dar cumplimiento al objeto del presente convenio.
PARÁGRAFO: A partir del principio de excepcionalidad y la flexibilidad del servicio de respuesta social y acceso al beneficio pasajes terrestres, será posible el diseño e implementación de adecuaciones sobre la forma y trámites administrativos previstos para brindar el servicio según los documentos internos de SDIS, acorde a los contextos o situaciones especiales, tales como, situaciones de emergencia o desastre, atención a población migrante en tránsito y pendular, atención a grupos étnicos, sujetos de especial protección constitucional, entre otras situaciones que analicen las partes, con el fin de garantizar nuestra respuesta institucional a las necesidades de las personas y/o familias en emergencia social, esto en el marco de las funciones y competencias de las entidades estatales, de lo cual deberá constar las evidencias oficiales tanto de la aprobación entre las partes a través de la supervisión, y las que se deriven de la prestación del servicio.
8. Presentar al inicio del convenio la carta de presentación de talento humano, espacio físico y plan de trabajo.
9. Las partes se comprometen a aportar lo señalado en las condiciones señaladas previamente.

6.1.2 COMPROMISOS ESPECÍFICOS

1. Garantizar la disponibilidad del personal y la capacidad instalada para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.
2. Presentar informe cuando se cumpla el 80% de ejecución de los avances donde se consolide la ejecución; presentando copias de los pasajes comprados, formato acta de compromiso del servicio Respuesta Social, copia de documentos de identificación de los beneficiarios y certificación de cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social, para que se proceda a realizar los desembolsos correspondientes, en los tiempos establecidos.
3. Apoyar de manera diligente y oportuna para que el beneficiario del servicio se traslade al lugar de destino en el menor tiempo posible.
4. Gestionar que el valor de los tiquetes adquiridos a las empresas transportadoras no supere los precios del mercado y/o las tarifas fijadas por cada empresa.
5. Realizar el aporte en especie acordado en la suscripción del convenio y sus modificaciones, adjuntando mensualmente las certificaciones relacionadas con el aporte del recurso y humano y la capacidad instalada.
6. Disponer de una cuenta bancaria destinada a los recursos aportados por la SDIS al convenio y presentar mensualmente los extractos bancarios, donde se evidencie los ingresos y gastos asociados a movimiento de la cuenta, si se llegaren a generar rendimientos los mismos se destinarán para la compra de más pasajes terrestres.
7. Presentar al supervisor del convenio informes sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo, así: a) Informes mensuales sobre la ejecución presupuestal, dentro de los cinco (5) primeros días calendarios del mes. b) Informes eventuales solicitados por el- la supervisor-a del convenio cuando sean requeridos, los cuales deben ser allegados dentro de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA</p>	<p>NÚMERO DEL CONVENIO</p> <p>8349-2024T</p>
---	--	--

- los cinco (5) días calendarios siguientes a su solicitud. c) Informe final del convenio
8. Comunicar de manera inmediata a la supervisión cualquier inconveniente o retraso que se presente durante el desarrollo y ejecución de los componentes del presente Convenio, así como cualquier posible alteración, modificación o inconveniente que pueda afectar las condiciones previstas inicialmente, que incidan en el desarrollo del objeto.
 9. Cumplir y hacer cumplir los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social vigentes.

6.1.3 COMPROMISOS AMBIENTALES (Según memorando I2024014183)

En el desarrollo del convenio, el asociado deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable o las disposiciones que la desarrollen, modifiquen, sustituyan, deroguen o adicionen, en el objeto del convenio teniendo en cuenta:

1. Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente convenio, con el fin de que se realicen cuando se encuentre en las instalaciones de la SDIS.
2. Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del convenio de manera digital de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, la supervisión del convenio y en cumplimiento de la política cero papeles de la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. En caso de presentarse observaciones sobre los informes o documentación suministrada se deberán entregar los documentos ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación.

PARAGRAFO: Todos los soportes de cumplimiento de las obligaciones ambientales suministrados por el asociado deben ser debidamente verificados y aprobados por la Supervisión del convenio en la SDIS, quien deberá hacer llegar al equipo de Gestión Ambiental en un tiempo no mayor a los tres (3) días calendario siguientes a su recepción, los soportes de cumplimiento de los criterios de sostenibilidad bajo obligaciones ambientales suministrados por el asociado mediante el cargue en el medio ofimático establecido por la entidad.

6.2 COMPROMISOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. Realizar el aporte de los recursos en dinero de manera oportuna y en especie de conformidad con lo acordado en la suscripción del convenio y sus modificaciones.
2. Certificación mensual del aporte de recurso humano al convenio.
3. Realizar el análisis del grado de vulnerabilidad de las personas que soliciten o que sean identificadas para el acompañamiento, orientación y gestión de traslado.
4. Verificar que la Terminal de Transporte, ejecute de manera idónea y oportuna del objeto del convenio.
5. Designar la supervisión del convenio.
6. Hacer seguimiento mensual, a la ejecución financiera y administrativa del desarrollo del convenio y garantizar el cumplimiento del procedimiento establecido para la entrega de pasajes a personas o familias en emergencia social.
7. Garantizar que se dé cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Resolución 218 de 2023, por la cual se adoptan los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones para el acceso a los servicios y apoyos.
8. Garantizar la disponibilidad del 100% personal propuesto por la SDIS para la ejecución del convenio en el espacio asignado por la Terminal de Transporte.
9. Informar a la Terminal de Transporte S.A. de manera clara y oportuna, la identificación del beneficiario, el destino, hora y fecha del viaje.
10. Realizar la articulación requerida para dar respuesta oportuna a la Terminal de Transporte S.A., cuando en los horarios nocturnos, fines de semana y días festivos, sean identificadas personas o familias que requieran del beneficio de pasajes terrestres.
11. Certificación por avance, donde se emita concepto “favorable” de la ejecución de cada desembolso.

6.3 COMPROMISOS COMUNES DE LAS PARTES

1. Velar por el adecuado cumplimiento del objeto, objeto común y los compromisos establecidos en el convenio garantizando la entrega del beneficio a las personas vulnerables objeto del presente convenio.
2. Reunirse y/o programar reuniones cuantas veces se considere necesario para el adecuado desarrollo del convenio.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA</p>	<p>NÚMERO DEL CONVENIO</p> <p>8349-2024T</p>
---	--	--

6.4 COMPROMISOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN:

Ejercer el autocontrol y aplicar las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017, en todas las acciones relacionadas con el objeto del convenio, según las orientaciones específicas del supervisor.

CLÁUSULA SÉPTIMA – GARANTÍAS: Teniendo en cuenta que los convenios interadministrativos cuentan con su propio régimen legal, distinto al de los demás contratos estatales, razones por las cuales las situaciones jurídicas en las que se desarrollan no se presentan en las mismas condiciones, como por ejemplo lo atinente a las garantías que se pueden exigir para su celebración.

De acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta la causa que motiva la celebración de este convenio, es la misma para ambas partes, la cual es la consecución de los fines del estado y el interés general y aunado a lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, Artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015: “*No obligatoriedad de garantías*”, se prevé que en los convenios interadministrativos no serán obligatorias las garantías, dejando la potestad a la entidad estatal de exigirla atendiendo la naturaleza, objeto y forma de desembolsos.

Por lo anterior, la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL teniendo en cuenta la naturaleza del convenio interadministrativo no solicitará garantías al asociado.

CLÁUSULA OCTAVA– CESIÓN Y SUBCONTRATOS: De conformidad con lo establecido en el inciso 3 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el asociado no podrá ceder ni subcontratar el presente convenio con persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera sin el consentimiento previo y escrito de LA SECRETARÍA pudiendo esta reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. En todos los casos, el asociado es el único responsable por la celebración de subcontratos y la entidad no adquirirá vínculo alguno con los subcontratistas.

CLÁUSULA NOVENA – EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: El ASOCIADO se obliga a desarrollar el objeto contractual por su cuenta y riesgo bajo su exclusiva responsabilidad. Por lo tanto, este convenio no genera vínculo laboral alguno entre el asociado y LA SECRETARÍA, ni éste último con relación a las personas que emplee el asociado para la ejecución del mismo.

CLAUSULA DECIMA - CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA –CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y ACUERDO DE NO REVELACIÓN: Se entiende como confidencial, la información que la Constitución o la Ley, define como tal, así mismo, se obliga a cumplir las políticas de seguridad de Información de la entidad contenidas en la Circular No. 007 del 23 de febrero de 2017 y la Resolución 83 de 2021. La entidad ejecutora se obliga a mantener CONFIDENCIALIDAD y abstenerse de usar para beneficio propio o para terceros, reproducir o divulgar la información de las partes declarada como confidencial, que se llegue a conocer en virtud de la ejecución del convenio. La violación de esta obligación hará incurrir a los responsables en las sanciones legales correspondientes. Se considerará información confidencial sin limitación alguna, todas las descripciones, datos, productos, procesos y operaciones, métodos, fórmulas, know-how y cualquier otra información de naturaleza técnica, económica, financiera, administrativa, jurídica y de otra naturaleza perteneciente a las operaciones, estrategias, políticas, y manejo de actividades, programas o sistemas de cómputo, software, códigos fuente o códigos objeto, algoritmos, fórmulas, diagramas, planos, procesos, técnicas, diseños, fotografías, registros, compilaciones, información de clientes o interna de las partes y, en general, toda aquella información que esté relacionada con programas, inventos, marcas, patentes, nombres comerciales, secretos industriales, y derechos de propiedad industrial o intelectual, licencias y cualquier otra información oral, escrita o en medio magnético.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA – PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: El asociado manifiesta cumplir con la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal y, en particular, con las medidas de seguridad correspondientes a la custodia de dicha información en caso de ser requerida para el buen desarrollo de la ejecución del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ACEPTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEGURIDAD: El asociado declara que conoce y acepta sin restricciones las prácticas de seguridad de la información establecidas en el Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social, y que comunicará en forma oportuna, su imposibilidad de adherirse a alguna, algunas o todas ellas en un momento determinado. Además, el asociado está obligado a informar a la Entidad sobre cualquier violación a la seguridad de la información que afecte sus operaciones o sus negocios. El Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social se dará a conocer en la reunión de inicio del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA– INDEMNIDAD. El asociado mantendrá indemne a la Secretaría Distrital de Integración Social ante cualquier reclamación administrativa o de cualquier otra naturaleza presentada por terceros a causa y acciones u omisiones de aquel en la ejecución del presente convenio y defenderá a la Secretaría Distrital de Integración Social a su propio costo, incluyendo todo los gastos que se causen por cuenta de las reclamaciones, tales como, honorarios, costas, gastos procesales, indemnizaciones y condenas, si las hubiere.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p align="center">CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA</p>	<p align="center">NÚMERO DEL CONVENIO</p> <p align="center">8349-2024T</p>
---	---	--

En el caso de que la Secretaría Distrital de Integración Social asuma directamente su defensa repetirá contra el asociado por todos los costos que implique dicha defensa pudiendo descontar estos valores de los saldos que le adeude al asociado y, de no existir saldos, podrá efectuar su cobro por la vía ejecutiva para lo cual, el presente convenio junto con los documentos que soporte los costos asumidos prestaran mérito ejecutivo. El asociado con la suscripción del presente convenio renuncia expresamente al ser constituido en mora

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA – TERMINACIÓN: Este convenio se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **1.** Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la entidad, previa certificación expedida por el supervisor del convenio. **2.** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **3.** Por fuerza mayor o caso fortuito, que hagan imposible continuar su ejecución

PARÁGRAFO: En cualquiera de los eventos de terminación señalados en esta cláusula, se procederá a la liquidación del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - SUSPENSIÓN GENERAL: El plazo de ejecución del presente convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: **1.-** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. **2.-** Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para la SECRETARÍA, ni se causen perjuicios a la misma.

PARÁGRAFO PRIMERO: La suspensión se hará constar mediante modificatorio debidamente suscrito por las partes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- SUPERVISIÓN: La supervisión del Convenio que se derive del presente proceso será ejercida por el Subdirector(a) para la Identificación, Caracterización e Integración de la SDIS, o quien designe por escrito el/la ordenador/a del gasto. En virtud de lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 se podrá contratar personal de apoyo con el fin de ejercer adecuadamente la supervisión mediante un profesional o un equipo de profesionales, sin que dicho apoyo implique el traslado de la responsabilidad del ejercicio de la supervisión.

PARÁGRAFO PRIMERO: La supervisión del convenio, verificará el cumplimiento de los requisitos para la ejecución del mismo y ejercerá las obligaciones asignadas en él, así como las establecidas en el Manual de Contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Además de verificar el cumplimiento de los requisitos para la ejecución del presente convenio el-la Supervisor-a deberá garantizar que el convenido dé cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y que cumpla oportunamente con las obligaciones de pago de los aportes a que se refiere el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas que la modifican, reglamentan o complementen. Para tal efecto, y como requisito previo para el pago, requerirá al convenido una certificación vigente, con una fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, con respecto a la fecha de presentación de las facturas de los correspondientes pagos, que acredite el cumplimiento de tales obligaciones, la cual deberá estar firmada por el revisor fiscal, cuando este exista, o por el representante legal de la entidad convenida. El supervisor que sin justa causa no verifique el pago de estos aportes, incurrirá en causal de mala conducta.

CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA – AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL: Las partes manifiestan expresamente que por la celebración del presente convenio ninguno de sus empleados, agentes o dependientes adquieren relación laboral alguna con la otra parte, extendiéndose esta exclusión a las personas que en desarrollo del mismo convenio lleguen a contratar, por cualquier causa, SDIS o el asociado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA– INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD: Son aplicables al presente convenio las disposiciones contenidas en los artículos 14 al 18 de la Ley 80 de 1993

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA– LIQUIDACIÓN: El presente convenio será objeto de liquidación de común acuerdo por las partes dentro de los **SEIS (6) MESES** contados a partir de la terminación del plazo de ejecución del mismo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, Si el asociado no se presenta para efectos de la liquidación del convenio, o las partes no llegan a ningún acuerdo, LA SECRETARÍA procederá a su liquidación de acuerdo con lo dispuesto por la Ley 1150 de 2007, para lo cual proferirá Resolución motivada susceptible del recurso de reposición.

CLÁUSULA VIGÉSIMA– DE SOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS: Las diferencias que surjan entre las partes por asuntos diferentes a la aplicación de la cláusula de caducidad, terminación, modificación e interpretación unilateral, con ocasión de la celebración, ejecución, desarrollo, terminación y liquidación del convenio, serán dirimidas mediante la utilización de los mecanismos de solución alternativa de conflictos previstos en la ley, tales como, conciliación o transacción, de conformidad con lo establecido en las normas vigentes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	CLAUSULADO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CONTRATACION DIRECTA	NÚMERO DEL CONVENIO 8349-2024T
---	---	---

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA - PERFECCIONAMIENTO: El presente convenio requiere para su perfeccionamiento la suscripción del mismo, a través de la plataforma transaccional SECOP II

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA- REQUISITOS DE EJECUCIÓN: En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, para la ejecución del convenio se requerirá la expedición del respectivo certificado de registro presupuestal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA- DOCUMENTOS: Hacen parte del presente convenio todos los documentos de la etapa precontractual, contractual y de la liquidación de este, cuando haya lugar a ello.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA – DOMICILIO: Para todos los efectos legales y fiscales se tendrá como domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA – NOTIFICACIONES: En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 56 del C. P. A. C. A., los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que la Entidad deba realizar al asociado en desarrollo del presente convenio, se entenderán debidamente efectuadas si son enviadas por correo electrónico a la dirección enunciada en el RUT. La notificación a la Secretaría Distrital de Integración Social se hará a la Carrera 7 No. 32-16 en la ciudad de Bogotá

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA – COMPROMISO: EL asociado acepta con la aprobación en SECOP II del convenio que ha leído y entendido los riesgos tipificados, estimados y asignados a las partes intervinientes, contenidos en los estudios previos soporte de esta contratación, los cuales hacen parte integral del convenio.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. – PUBLICACIÓN: En virtud de lo dispuesto en el artículo 223 del decreto Ley 019 de 2012, en concordancia con el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015 y el manual de contratación vigente, se procederá a la publicación del presente documento en el SECOP que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente: www.colombiacompra.gov.co.

En constancia el presente documento se entenderá firmado en la fecha y hora que indique la plataforma de compras públicas “SECOP II” como aprobación por las partes.